

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Журавлевская средняя общеобразовательная школа»

Принято
на заседании совета
старшекласников
Протокол № 1 от 06.09.2021

Принято
на заседании
совета родителей
Протокол №1 от 04.09.2021

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2021

Утверждаю
директор школы

Г.В. Пегушева

Приказ № 156 от 01.09.2021
Приказ № от
Приказ № от
Приказ № от
Приказ № от

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий
МКОУ «Журавлевская СОШ»
в 2021 – 2022 учебном году

с Журавлево

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий в МКОУ «Журавлевская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МКОУ «Журавлевская СОШ», далее - Школы.

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете Школы, Утверждается приказом директора.

1.3. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

2. Режим занятий

2.1. Учебный год в Школе начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.2. Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-11-х классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации. Учебный год делится на четыре четверти (1-9 классы), два полугодия (10-11 классы), которые отделяются друг от друга каникулами.

2.3. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

2.4. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Школой ежегодно.

2.5. Начало занятий в 9.00. Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в одну смену. В 1 классе пятидневная учебная неделя.

2.6. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1 - го класса.

2.7. При обучении в 1 -м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии по 3 урока в день по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки заменяются целевыми прогулками на свежем воздухе, уроками физической культуры, уроками- играми, уроками-театрализациями, уроками-экскурсиями - основание: письмо Министерства

образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»), во втором полугодии - по 4 урока по 40 минут каждый.

2.8. Обучение в 1 классе безотметочное. Обучающимся во 2-9 классах выставляются четвертные отметки по учебным предметам (во 2 классе - начиная с 1 четверти), в 10-11 классах - полугодовые.

2.9. Расписание занятий предусматривает перерывы достаточной продолжительности для отдыха и питания обучающихся.

2.10. Количество классов в Школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.11. За каждым классом приказом директора ежегодно закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Школы.

2.12. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз во время всех предметов

2.13. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.14. Учителям запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - заместителей директора.

2.15. Ответственному за пропускной режим Школы (дежурному рабочему по обслуживанию здания и помещений) запрещается впускать в здание школы посторонних лиц без предварительного разрешения.

2.16. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся во время, уроков.

2.17. Педагогам запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время уроков. Встречи педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

2.18. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.19. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

2.20. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора, на основании приказа. Запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

2.21. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания

соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

2.22. Работа кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее чем через один академический час после окончания уроков.

2.23. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки учащихся.

2.24. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа, организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

2.25. Изменение в режиме занятий учащихся Школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

2.26. Во избежание несчастных случаев, связанных с пребыванием учащихся на открытом воздухе при низких температурах воздуха считать активированным учебный день при температуре воздуха:

Классы	Температура, С	
	Без ветра	При ветре
1-2	-25	-20 и ниже
1-4	- 26-27	-25 и ниже
1-7	-28-29	-26 и ниже
1-9	-30-31	-27 и ниже
1-11	-32	-28 и ниже

2.27. В активированный день деятельность Школы осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников — в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий.

2.28. В период установления затяжных морозов администрация Школы имеет право изменить режим работы (например: начало занятий с 12.00ч.).

2.29. Питание учащихся в активированные дни организуется в соответствии с расписанием.

2.30. Решение о возможности непосещения учащимся Школы в активированный день принимают родители (законные представители).

2.31. В случае прихода учащегося в Школу в активированный день учебные занятия посещаются им согласно расписанию.

2.32. В активированные дни все педагоги предоставляют лицу, ответственному

за сайт Школы задания для самостоятельной домашней работы учащимся, данные задания размещаются в соответствующем разделе сайта.

2.33. В связи с угрозой распространения коронавирусной инфекции, вводится

График работы МКОУ «Журавлевская СОШ»

с 1 сентября 2021 г по 31 мая 2022 г

1. График утреннего входного фильтра

Подвоз (температура тела обучающихся измеряется при посадке в автобус):

1 рейс (6-11 кл) - 8.15 (20 человек) - заходят через центральный вход (№1).

2 рейс (1-5 кл) - 8.55 (20 человек) - заходят через центральный вход (№1).

Учащиеся из с.Журавлево (44 человека):

Классы	Время	Вход
1 класс	8.45	вход №2 (запасный)
2 класс	8.40	вход №1 (центральный)
3 класс	8.35	вход №1 (центральный)
4 класс	8.30	вход №2 (запасный)
5 класс	8.25	вход №1 (центральный)
6 класс	8.20	вход №2 (запасный)
7 класс	8.15	вход №1 (центральный)
8 класс	8.15	вход №1 (центральный)
9 класс	8.10	вход №1 (центральный)
11 класс	8.10	вход №2 (запасный)

2. Графики образовательного процесса и питания

Уроки	Время	Перемены, питание в столовой	Дезинфекция, проветривание
1	9.00-9.40	10 мин	
			9.40-9.50
2	9.50-10.30	20 мин (обед 1 -4 кл)	
			10.30-10.50
3	10.50-11.30	20 мин (обед 5-7 кл)	
			11.30-11.50
4	11.50-12.30	20 мин (обед 8-11 кл)	
			12.30-12.50
5	12.50-13.30	10 мин	
			13.30-13.40
6	13.40-14.20	10 мин	
			14.20-14.30
7	14.30-15.10		

3. График работы рециркуляторов (находятся в столовой и при входе в школу):

Включен	Отключен
8.00 - 10.00	10.00 - 10.15
10.15 - 12.15	12.15 - 12.30
12.30 - 14.30	14.30 - 14.45
14.45 - 16.45	16.45 - 8.00

4. Режим каникулярного времени.

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

4.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

4.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале месяце.

5. Режим внеурочной деятельности.

5.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

5.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

5.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

5.6. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.7. В Школе по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков.

Режим работы каждой группы утверждается директором школы.

Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.